

アイル総社運営規程

（事業の目的）

第1条 大惣株式会社（以下「事業者」という。）が開設するアイル総社（以下「事業所」という。）が行う地域密着型通所介護事業（以下「通所介護事業」という。）の適正な運営を確保するために人員及び管理運営に関する事項を定め、事業所におくべき従業者（以下「従業者」という。）が、要介護状態又は要支援状態にある高齢者に対し、適正な地域密着型通所介護を提供することを目的とする。

（運営の方針）

第2条 事業所の指定通所介護事業の従業者は、その利用者が可能な限りその居宅において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、生活機能の維持又は向上を目指し、必要な日常生活上の世話及び機能訓練を行うことにより、利用者の社会的孤立感の解消及び心身の機能の維持並びに利用者の家族の身体的及び精神的負担の軽減を図るために、必要な日常生活上の世話及び機能訓練等の介護その他必要な援助を行う。

2 通所介護事業の実施にあたっては、関係市町村及び地域の保健・医療・福祉サービスと綿密な連携を図り、総合的なサービスの提供に努めるものとする。

3 事業者は、その提供する通所介護事業の質の評価を行い、常にその改善を図るものとする。

5 前4項のほか、「介護保険法に基づく指定居宅サービス等の事業の人員、設備及び運営の基準等を定める条例（平成24年岡山県条例第62号）」及び「介護保険法に基づく指定介護予防サービス等の事業の人員、設備及び運営並びに指定介護予防サービス等に係る介護予防のための効果的な支援の方法の基準等を定める条例（平成24年岡山県条例第65号）」に定める内容を遵守し、事業を実施するものとする。

（事業所の名称等）

第3条 事業を行う事業所の名称及び所在地は、次のとおりとする。

- 一 名 称 アイル総社
- 二 所在地 岡山県総社市中央一丁目7-111

（従業者の職種、員数及び職務の内容）

第4条 事業所の従業者の職種、員数及び職務の内容は次のとおりとする。

- 一 管理者 1人（常勤1人）
管理者は、事業所の従業者の管理及び業務の管理を一元的に行う。
- 二 生活相談員 2人以上（兼務含む）
介護職員 2人以上（兼務含む）
看護職員 1人以上（兼務含む）

機能訓練指導員 1人以上（兼務含む）

生活相談員、看護職員、介護職員及び機能訓練指導員は、通所介護事業の提供に当たる。必要に応じ各職種とも増員を行う。

（営業日及び営業時間）

第5条 事業所の営業日及び営業時間は、次のとおりとする。ただし、居宅サービス計画により、営業日及び営業時間以外でも、サービス提供を行う場合があるものとする。

一 営業日 月曜日から土曜日までとする。日曜日と元日を休みとする。

二 営業時間 8時30分から17時30分までとする。

（窓口・電話等の相談苦情等受付時間）

三 サービス提供時間 9時25分から16時35分とする。（7時間10分）

（利用定員）

第6条 利用定員は15名とする。

（通所介護事業の内容）

第7条 通所介護事業の内容は次のとおりとする。

一 日常生活上の世話・・・日常生活動作能力に応じて、必要な支援を行う。

ア 排泄の誘導・介助

イ 移乗・移動の見守り・介助等その他の必要な身体の介助

ウ 養護（休養）

二 機能訓練・・・利用者が日常生活を営むのに必要な機能の減退を防止するための訓練並びに利用者の心身活性化を図るための各種サービスを提供する。

ア 日常生活動作に関する訓練

イ レクリエーション

ウ 行事的活動

エ 体操

オ 筋力向上訓練

三 食事提供・・・栄養並びに利用者の身体的状況及び嗜好を考慮し食事を提供する。

又、自力で食事を摂ることが困難な利用者には、食事介助を行う。

四 入浴介助・・・入浴の介助又は清拭等を行う。

五 送迎・・・利用者の居住区域ごとの送迎コースを設定し、車両送迎を行う。

六 相談、助言に関すること・・・利用者及びその家族の日常生活における介助等に関する相談及び助言を行う。

七 その他利用者に対する便宜の提供

（利用料その他の費用の額）

第8条 通所介護事業を提供した場合の利用料の額は、介護報酬告示上の額とし、当該通所介護事業が法定代理受領サービスであるときは、その1割・2割又は3割の額とする。

2 前項に定めるもののほか、利用者から次の費用の支払を受けることができるものとする。

一 次条に規定する通常の事業の実施地域以外の地域に居住する利用者に対して行う送迎に要する費用として、通常の事業の実施地域を越えた地点から片道3キロメートル未満300円。片道3キロメートル以上1キロメートルにつき100円。

- 二 食費として、１日あたり７００円。
 - 三 おむつ代として、その実費。
 - 四 その他指定通所介護等において利用者の希望によって提供される便宜のうち、日常生活においても通常必要となるものに係る費用であって、その利用者に負担させることが適当であると認められるものについては、その実費。
- ３ 前項の費用の支払いを受ける場合には、利用者又はその家族に対して事前に文書でその内容及び費用について説明した上で、支払に同意する旨の文書に署名（記名押印）を受けるものとする。

（通常の事業の実施地域）

第９条 通常の事業の実施地域は、総社市内。

（サービス利用に当たっての留意事項）

- 第１０条 利用者は、通所介護事業の提供を受ける際には、次に掲げる事項に留意するものとする。
- 一 他の利用者が適切な通所介護事業の提供を受けるための権利・機会等を侵害してはならないこと。
 - 二 事業所の施設・設備等の使用に当たっては、本来の用途に従い適切に使用しなければならないこと。
 - 三 その他事業所の規則等を遵守しなければならないこと。

（緊急時等における対応方法）

第１１条 事業所の従業者は、現に通所介護事業の提供を行っているときに利用者に病状の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに主治医への連絡を行う等の必要な措置を講じるとともに、管理者に報告するものとする。

（非常災害対策）

- 第１２条 事業者は、非常災害に際して必要な具体的計画の策定、避難、救出訓練の実施等の対策の万全を期すものとする。
- 二 事業所の管理者は、防火管理者を選任する。
 - 三 防火管理者は、非常災害に際して必要な具体的計画の策定及びこれに基づく消防業務の実施を行う。
 - 四 事業者は、非常災害に備えるため、非常災害に際して必要な具体的計画に基づき、毎年２月及び８月に避難、救出その他必要な訓練を行う。

第１３条

ｄ（虐待防止のための措置に関する事項）

- 一 当事業者は、高齢者虐待防止等に関する法律を遵守し、利用者に対するあらゆる虐待を防止することを基本方針とする。職員は利用者の人格及び人権を尊重し、適切なサービスの提供に努める。
- 二 職員による身体的虐待、心理的虐待、性的虐待、経済的虐待、介護放棄・放任など、いかなる形態の虐待もこれを行ってはならない。

三 虐待防止の責任者を設置し、虐待防止・早期発見・通報等の体制を整備する。職員への研修を、年１回以上実施し、虐待防止に対する意識の向上を図る。

四 職員は虐待防止が疑われる事案を把握した場合、速やかに責任者に報告する。虐待が疑われる場合には、市町村や介護保険者等へ速やかに通報する。

五 虐待が発生した場合には、関係機関と連携して速やかに利用者の安全を確保し、再発防止策を講じる。事案の内容は記録として保存し、報告書を作成する。

総社市高齢者虐待防止窓口	担当課：総社市役所 長寿介護課 地域ケア推進室 所在地：岡山県総社市中央町一丁目一番一号 電話番号：0866 - 92 - 8373
アイル総社 虐待防止責任者	虐待防止担当者：加藤 明子

（その他運営に関する重要事項）

第１４条 事業者は、事業所の従業員の質的向上を図るための研修の機会を次のとおり設けるものとし、また、適切な業務態勢を整備する。

一 採用時研修 採用後１ヶ月以内

二 継続研修 年２回

２ 事業所の従業員は、業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を保持する。

３ 事業所の従業員であった者に、業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を保持させるため、従業員でなくなった後においてもこれらの秘密を保持すべき旨を、従業員との雇用契約の内容とする。

４ サービス担当者会議等において、利用者の個人情報を用いる場合は利用者の同意を、利用者の家族の個人情報を用いる場合は当該家族の同意を、あらかじめ文書により得ておくものとする。

５ この規程に定める事項のほか、運営に関する重要事項は、老人福祉法及び介護保険法並びにこれらの法律に基づく政省令及び岡山県条例に定めるところによるものとする。

附 則

この規程は、平成２５年５月１日から施行する。

この規程は、平成２５年９月１日から施行する。

この規定は、平成２６年１月１日から施行する。

この規定は、平成２７年３月１日から施行する。

この規程は、平成２７年８月１日から施行する。

この規約は、平成２８年３月１５日から施行する。

この規約は、平成２８年４月１日から施行する。

この規定は、平成３０年８月１日から施行する。

この規程は、令和６年６月３０日から施行する。

この規定は、令和７年４月１日から施行する。